

<input type="checkbox"/> EI 1r cicle	<input type="checkbox"/> ESO	<input type="checkbox"/> FPB	<input type="checkbox"/> PFQB	<input type="checkbox"/> ERE: Música i Dansa	<input type="checkbox"/> PGA
<input type="checkbox"/> EI 2n cicle	<input type="checkbox"/> BAT	<input type="checkbox"/> FPGM	<input type="checkbox"/> ERE: EOI	<input type="checkbox"/> ERE: Plàstica i Disseny	<input type="checkbox"/> PEC
<input type="checkbox"/> EP	<input type="checkbox"/> FPA	<input type="checkbox"/> FPGS		<input type="checkbox"/> ERE: Esportius	



FINALITAT I ABAST



NORMATIVA



DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT



DIAGRAMA DE FLUX



ENTITATS I INSTITUCIONS



FORMULARIS

CONTROL DE MODIFICACIONS

Edició	Data	Responsable	Descripció de les modificacions
01	09/03/2020	Servei d'Avaluació i Estudis (Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació)	Actualització de normativa
00	08/10/2018	Servei d'Avaluació i Estudis (Direcció General de Política Educativa)	Inicial



FINALITAT I ABAST

Finalitat:

Garantir una adequada actuació, per part dels centres educatius públics que imparteixen 5é i/o 6é curs d'Educació Primària i 1r i/o 2n curs d'Educació Secundària Obligatòria en la Comunitat Valenciana, amb les obligacions del receptor de finançament del Fons Social Europeu (FSE), perquè aquesta pugua ser justificada correctament en aplicació de la normativa europea corresponent.

Abast:

Centres educatius públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen 5é i/o 6é curs d'Educació Primària i 1r i/o 2n curs d'Educació Secundària Obligatòria, per a la gestió i justificació de les actuacions cofinançades pel Fons Social Europeu.



NORMATIVA

- [Llei Orgànica 8/2013](#), de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.
- [Llei Orgànica 2/2006](#), de 3 de maig, d'educació.
- [Reial decret 126/2014](#), de 28 de febrer, pel qual s'estableix el currículum bàsic de l'Educació Primària.
- [Reial decret 1105/2014](#), de 26 de desembre, pel qual s'estableix el currículum bàsic de l'Educació Secundària Obligatòria i del Batxillerat (BOE núm. 3, de 3 de gener de 2015).
- [Decret 87/2015](#), de 5 de juny, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Secundària Obligatòria i del Batxillerat de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7544, de 10 de juny de 2015).
- [Decret 136/2015, de 4 de setembre, del Consell](#), pel qual es modifiquen el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana, i el Decret 87/2015, de 5 de juny, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Secundària Obligatòria i del Batxillerat de la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 7611, de 9 de setembre de 2015).

- [DECRET 88/2017, de 7 de juliol, del Consell](#), pel qual es modifica el Decret 108/2014, de 4 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum i es desenvolupa l'ordenació general de l'Educació Primària en la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 8084, de 14 de juliol de 2017).
- [Decret 51/2018, de 27 d'abril](#), del Consell, pel qual es modifica el Decret 87/2015, pel qual estableix el currículum i desenvolupa l'ordenació general de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat en la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 8284, de 30 d'abril de 2018).
- [Decret 51/2011, de 13 de maig](#), del Consell, sobre el sistema de comunicació de dades a la Conselleria competent en matèria d'Educació, a través del sistema d'informació ÍTACA, dels centres docents que imparteixen ensenyaments reglats no universitaris. (DOCV núm. 6522, de 17/05/2011).
- [LLEI 10/2019, de 27 de desembre](#), de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020. Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de 31-12-2019.
- [Resolució del 13 de juny de 2019](#), de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica el conveni amb la Generalitat Valenciana per a l'adhesió al sistema de control de fons comunitaris del període 2014-2020 de l'Administració de l'Estat. (BOE núm. 1523, de 26 de juny de 2019).
- [Instruccions de 19 de setembre de 2019](#) de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació per al desenvolupament del Programa d'Orientació i Reforç per a l'Avanç i Suport en 5é i/o 6é d'Educació Primària i 1r i/o 2n d'Educació Secundària Obligatòria, dins del Pla d'actuació per a la millora en l'àmbit del Fons Social Europeu (FSE), per a centres docents de titularitat pública de la Generalitat Valenciana que imparteixen Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria durant el curs escolar 2019-2020.



DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT

1. El centre educatiu informarà el Claustre sobre les característiques del paper de la Unió Europea i del Ministeri d'Educació i Formació Professional en l'acció cofinançada, és a dir, el salari del personal docent que imparteix docència en les activitats de reforç o extensió educativa. La transmissió d'aquesta comunicació haurà d'acreditar-se per mitjà de còpia de l'acta extraordinària de la reunió del Claustre, signada i segellada, i amb la incorporació

dels logotips de la Generalitat Valenciana i Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació i Formació Professional (MEFP), i de la Unió Europea i Fons Social Europeu (FSE), on conste que s'ha informat d'allò anteriorment indicat (annex III). Aquest procés s'haurà de repetir individualment, per al personal docent que s'incorpore al llarg del curs acadèmic, implicat en la docència dels grups cofinançats, i en cada cas, alçar l'acta corresponent (annex IV).

2. El centre educatiu informarà la resta de membres de la comunitat educativa sobre les característiques de l'acció cofinançada i del paper que la Unió Europea i el Ministeri d'Educació i Formació Professional exerceixen en aquesta acció. La transmissió d'aquesta comunicació haurà d'acreditar-se per mitjà de còpia de l'acta extraordinària de la reunió del Consell Escolar, signada i segellada, i amb la incorporació dels logotips abans esmentats, on conste que s'ha informat d'allò anteriorment indicat (annex V).
3. S'informarà l'alumnat que participe en les activitats esmentades sobre les característiques de l'acció cofinançada, així com del paper que la Unió Europea i el Ministeri d'Educació i Formació Professional exerceixen en aquesta acció. Aquesta comunicació haurà d'acreditar-se per mitjà de la signatura del personal docent designat de cada grup i segell del centre, la incorporació dels logotips abans esmentats, juntament amb la relació de l'alumnat matriculat de cada grup, justificant que han sigut informats (annex VI). En les activitats d'extensió educativa que es realitzaran fora de l'horari lectiu i sempre dins del centre educatiu, serà necessari el compromís i l'autorització de les famílies (annex I) que haurà de quedar custodiat en el centre educatiu.
4. Els centres educatius hauran de posar un cartell informatiu en un lloc visible per al públic (d'una grandària mínima DIN A3, i a color), on s'esmente l'ajuda financera de la Unió Europea i del Ministeri d'Educació i Formació Professional. Aquest cartell estarà disponible, per a la seua descàrrega i impressió, en els següents enllaços:
 - [5é i 6é PRIMÀRIA:](#)
 - [1r i 2n ESO:](#)
5. El/la director/a del centre educatiu designarà al personal docent, per a l'execució de les activitats de reforç i les activitats d'extensió educativa (annex VII).
6. Amb independència i al marge del control de les absències previstes reglamentàriament, que seguirà el seu propi procediment, la direcció dels centres educatius en què s'impartisquen les activitats de reforç o extensió educativa, haurà de realitzar un control

- específic de la impartició efectiva, signant l'annex II d'aquestes instruccions tant el personal docent designat, com la direcció del centre.
7. El personal docent designat haurà de controlar la presència i absència de l'alumnat que participe de les activitats de reforç o extensió educativa, emplenant la quadrícula de l'annex VIII d'aquestes instruccions.
 8. És requisit imprescindible que tota la documentació relacionada amb les activitats de reforç o extensió educativa, porten incorporat el logotip de la Generalitat Valenciana i Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del Ministeri d'Educació i Formació Professional, i de la Unió Europea i Fons Social Europeu (FSE).
 9. El centre ha de comunicar els indicadors d'execució, els indicadors de resultats immediats i els indicadors de resultats a llarg termini i de publicitat, els centres hauran d'emplenar els formularis pertinents segons les instruccions que es dictaran a aquest efecte (annex IX).
 10. El centre educatiu haurà d'enviar, realitzant el tràmit corresponent en l'Oficina Virtual (OVICE) i seguint la guia disponible del tràmit, la següent documentació escanejada:
 - Acta del claustre, o certificat d'aquesta.
 - Acta del consell escolar, o certificat d'aquesta.
 - Comunicacions a l'alumnat signades pel tutor o tutora de cada grup.
 - Fotografia de la ubicació i del cartell informatiu del projecte de cofinançament.
 - Designació del personal docent.
 - Informes trimestrals ordinaris d'impartició de les activitats de reforç i/o extensió educativa per part del personal docent assignat.
 - Informes trimestrals ordinaris de presència i absència de l'alumnat que participe de les activitats de reforç i/o extensió educativa.
 11. El centre educatiu ha de custodiar la documentació:
 - Acta de Claustre d'acreditació de la transmissió d'informació FSE.
 - Si escau, actes de comunicació al professorat substituït, de la transmissió d'informació FSE.
 - Acta de Consell Escolar d'acreditació de la transmissió d'informació FSE.
 - Informes de Comunicació a l'alumnat d'acreditació de la transmissió d'informació FSE.
 - Si escau, actes d'informació al nou alumnat, d'acreditació de la transmissió d'informació FSE.

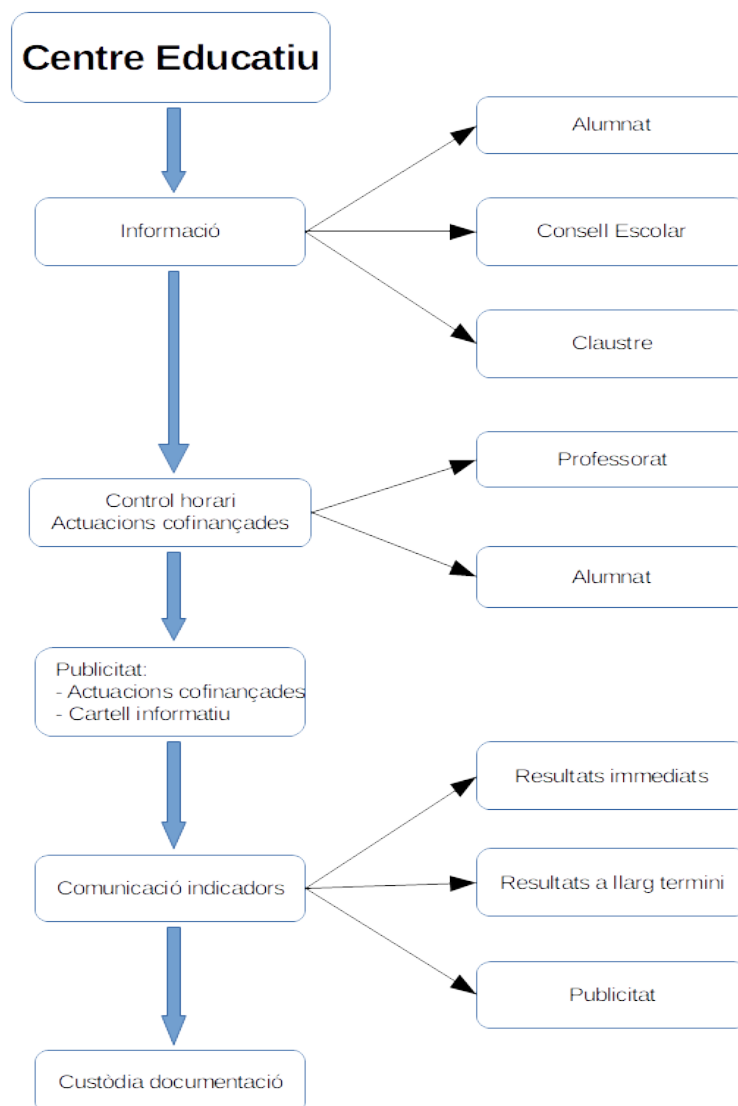
- Llistats d'alumnes amb les dades de matrícula dels grups de 5é i/o 6é de EP i 1r i/o 2n d'ESO i les modificacions d'alumnat nou.
- Horaris del professorat que impartisca docència en els diferents grups.
- Horaris dels grups de 5é i/o 6é de EP i 1r i/o 2n d'ESO.
- Informes d'assistència, fitxes mensuals de seguiment, de l'alumnat participant de les activitats de 5é i/o 6é de EP i de 1r i/o 2n d'ESO.
- Cartell informatiu DIN A3 penjat en lloc visible i accessible.
- Formularis de recollida de dades per a elaborar els indicadors de resultats immediats.
- Formularis de recollida de dades per a elaborar els indicadors de resultats a llarg termini.

Més informació del procediment als enllaços:

- [Fons Social Europeu Primària](#)
- [Fons Social Europeu 1r i 2n ESO](#)
- [Guia de publicitat i informació de les intervencions en educació del Programa Operatiu d'Ocupació, Formació i Educació \(FSE 2014-2020\)](#)



DIAGRAMA DE FLUX





ENTITATS I INSTITUCIONS

- ▶ [Pàgina web del Fons Social Europeu de la Comissió Europea](#)
- ▶ [Pàgina web del Fons Social Europeu de política regional](#)
- ▶ [Comissió Europea contra el Racisme i la Intolerància \(ECRI\). Consell d'Europa.](#)
- ▶ [Comissió Europea. Direcció General d'Ocupació, Assumptes Socials i Inclusió.](#)



FORMULARIS

Els formularis relacionats amb aquest recurs els pots trobar als següents enllaços :

- [F251 Annex I Compromís d'assistència](#)
- [F252 Annex II Control d'assistència](#)
- [F253 Annex III Acta extraordinària claustre](#)
- [F254 Annex IV Acta comunicació professorat substitució](#)
- [F255 Annex V Acta Consell Escolar](#)
- [F256 Annex VI Comunicació alumnat](#)
- [F257 Annex VII Designació personal docent](#)
- [F258 Annex VIII Control horari personal docent](#)
- [F259 Annex IX Indicadors](#)